

Limanowa, 10.09.2021

ZAPYTANIE OFERTOWE**1. Nazwa i adres zamawiającego:**

Zespół Szkół Ogólnokształcących i Zawodowych im. ks. prof. Józefa Tischnera w Limanowej spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
ul. Jana Pawła II 42A, 34-600 Limanowa
Telefon/fax: 018 3371886
NIP 7372207149

2. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie wyjazdu młodzieży do Warszawy w ramach realizowanych wizyt zawodoznawczych

Wyjazd w ramach:
projektu „Kompetentni uczniowie z Branży Administracyjno-Usługowej”
realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020,
Oś Priorytetowa 10. Wiedza i Kompetencje,
Działanie 10.2 Rozwój Kształcenia Zawodowego,
Poddziałanie 10.2.2. Kształcenie zawodowe uczniów - SPR
z Europejskiego Funduszu Społecznego.

- ilość uczestników wyjazdu: 30 osób i 2 opiekunów,
- data wyjazdu: 05.10.2021 godz.7:00 z Limanowej do Warszawy
- wizyta w firmie PwC Advisory spółka z ograniczoną odpowiedzialnością sp.k.. w dniu 05.10.2021
- nocleg (2,3,4 osobowe) wraz z kolacją i śniadaniem
- wizyta w firmie PwC Advisory spółka z ograniczoną odpowiedzialnością sp.k.. w dniu 06.10.2021
- data powrotu: 06.10.2021 godz. 16:00 z Warszawy do Limanowej

3. Oferta powinna zawierać:

- a) nazwę i adres oferenta,
- b) oferowaną cenę brutto (w tym: podatek VAT, transport, koszty parkingu, nocleg, kolację, śniadanie i inne koszty związane z wykonywaną usługą),
- c) oferta powinna być podpisana przez osobę do tego upoważnioną.

4. Osoby upoważnione do bezpośredniego kontaktowania się z Oferentami:

Jolanta Libura -18 3375 270

5. Kryterium wyboru oferty -100% cena

6. Wymagania dotyczące wadium:

Nie dotyczy

7. Instrukcja dla oferentów:

1. Każdy Oferent może złożyć jedną ofertę na druku dołączonym do zapytania ofertowego.
2. Oferta należy sporządzić w języku polskim, czytelnie, ręcznie (niezmywalnym atramentem koloru niebieskiego), lub komputerze.
3. Oferent określi cenę oferty jako cenę brutto z podatkiem VAT. Cena oferty powinna zostać określona z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku. Rozliczenia z wybranym Wykonawcą dokonywane będą w walucie polskiej.
4. Oferta powinna być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Oferenta. Jeżeli ofertę składa spółka cywilna konieczne jest by wszystkie dokumenty przetargowe podpisane były przez wszystkich wspólników.
5. Treść oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego. Oferty nie spełniające tego warunku będą odrzucone.
6. Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty, Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

8. Miejsce i termin składania ofert:

Ofertę z napisem na kopercie „Wyjazd do Warszawy w ramach wizyt zawodoznawczych” należy złożyć w sekretariacie Zespołu Szkół Ogólnokształcących i Zawodowych w Limanowej lub przesłać na adres Zespół Szkół Ogólnokształcących i Zawodowych w Limanowej, ul. Jana Pawła II 42A 34-600 Limanowa do dnia nie później niż 17.09.2021r. godz. 15.



.....
Miejscowość i data sporządzenia

Odpowiedź na zapytanie ofertowe z dnia 08.09.2021r.

1. Nazwa i adres oferenta:

.....
.....
.....
.....
.....

2. Oferowana cena za wykonanie usługi wyjazdu do Warszawy zgodnie z zapytaniem ofertowym

- a) wartość netto:.....
- b) VAT.....
- c) wartość brutto:.....

.....
Podpis osób upoważnionych do sporządzania oferty